

## 地方独立行政法人 福岡市立病院機構

### 福岡市立こども病院 PFI 事業検証支援業務委託 公募提案競技実施要領

#### 目次

1	はじめに	2
2	業務概要	2
3	事業者の選定方法	2
4	選定スケジュール	2
5	参加資格要件	3
6	資料の交付	3
7	提案競技説明会の実施	3
8	本業務に関する質問及び回答	4
9	参加申し込み	4
10	提案書等の提出	4
11	提案の審査	5
12	その他の留意事項	7

## 1 はじめに

本要領は、地方独立行政法人福岡市立病院機構福岡市立こども病院 PFI 事業検証支援業務を委託する事業者を公募により選定するため、必要な手続きについて定めるものである。

## 2 業務概要

### (1) 件名

地方独立行政法人福岡市立病院機構福岡市立こども病院 PFI 事業検証支援業務委託

### (2) 業務内容

「地方独立行政法人福岡市立病院機構福岡市立こども病院 PFI 事業検証支援業務委託仕様書」のとおり

### (3) 履行期間

契約日の翌日から令和8年9月30日（金）まで

### (4) 履行場所

福岡市立こども病院 福岡市東区香椎照葉五丁目1番1号

### (5) 契約上限金額

上限額 11,000 千円（消費税及び地方消費税額を含む）

※上限額を超える場合は、失格とする。

### (6) 担当部署

福岡市立こども病院

事務部総務課 PFI 事業係

〒813-0017 福岡市東区香椎照葉五丁目1番1号

電話：092-682-7000（代表） F A X：092-682-7300（代表）

E-mail：f-kodomo@fcho.jp 担当：秋山、西

## 3 事業者の選定方法

公募型による総合評価方式

## 4 選定スケジュール

内容	期間・期限等
(1) 公告日	10月7日（火）
(2) 関係資料の交付期間	10月7日（火）～10月29日（水）
(3) 公募提案競技参加申込期限	10月30日（木）正午まで
(4) 参加資格審査結果の通知（随時）	10月23日（木）～11月5日（水）
(5) 公募提案競技説明会参加申込期限	10月14日（火）17時まで
(6) 説明会	10月20日（月）・10月21日（火）
(7) 質問受付期限	10月22日（水）17時まで
(8) 質問に対する回答	10月29日（水）
(9) 提案書提出期限	11月21日（金）17時まで
(10) プレゼンテーション	12月4日（木）
(11) 審査結果の通知	12月9日（火）（予定）

## 5 参加資格要件

本提案競技の参加資格は、参加申込日において下記の条件を満たす法人とする。

- ① 福岡市の入札登録業者名簿に登載されていること。
- ② 令和3年4月以降において、PFI事業に関する専門的技術・知識を有するとともに、自治体等においてPFI事業導入または事後評価等の支援業務の受託実績があること。
- ③ 評価対象であるPFI事業者と資本関係、役員の兼任、業務提携等の利害関係を有していないこと。
- ④ 参加申込書提出時において、地方独立行政法人福岡市立病院機構契約規程第2条第1項及び第2項に該当する者でないこと。
- ⑤ 参加申込書提出時に、福岡市の市税に滞納がないこと。福岡市での市税の納税義務がない場合は、本店の市町村税に滞納がないこと。
- ⑥ 参加申込書提出期限の日及び入札期日以前6か月以内に、取引銀行において不渡手形及び不渡小切手を出していない者であること。
- ⑦ 会社更生法第17条の規定に基づく更生手続き開始の申立て又は民事再生法第21条第1項の規定に基づく再生手続き開始の申立てがなされていない者であること。
- ⑧ 福岡市の指名停止期間中及び指名除外期間中でない者であること。
- ⑨ 福岡市暴力団排除条例（平成22年福岡市条例第30号）第2条第2号に規定する暴力団員又は同条例第6条に規定する暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者と関係する者でないこと。

## 6 資料の交付

### (1) 交付書類

資料1	地方独立行政法人福岡市立病院機構福岡市立こども病院PFI事業検証支援業務委託公募提案競技実施要領
資料2	地方独立行政法人福岡市立病院機構福岡市立こども病院PFI事業検証支援業務委託仕様書

交付期間

公告の日から令和7年10月29日（水）まで

### (2) 交付方法

資料1、資料2は、福岡市立病院機構ホームページ (<http://www.fcho.jp/>) にて公表する。

## 7 提案競技説明会の実施

### (1) 公募提案競技説明会

日時：令和7年10月20日（月）、10月21日（火）なお、詳細は別途通知

場所：福岡市立こども病院

### (2) 参加における注意事項

- ① 参加を希望する者は、令和7年10月14日（火）17時までに「公募提案競技説明会参加申込書」【様式第1号】を担当部署（2（6）に同じ）まで電子メールにより申請すること。
- ② 参加人数は、いずれも各社2人を上限とする。

## 8 本業務に関する質問及び回答

本業務の内容に関する質問がある場合は、10月22日（水）17時までに質問書【様式第2号】により担当部署（2（6）に同じ）まで電子メールにより問い合わせること。

質問に対する回答は、質問事業者名を伏せたうえで、令和7年10月29日（水）に、福岡市立病院機構ホームページ（<http://www.fcho.jp/>）にて回答する。

## 9 参加申し込み

### （1）提出書類

提出書類	様式	部数
1 公募提案競技参加申込書	様式第3号	1部
2 公募提案競技参加資格確認書	様式第4号	1部
3 様式第4号の参加資格要件⑤を証明できるもの	納税証明書	1部
4 会社概要	様式自由（パンフレットでも可）	1部
5 受託実績調書（※）	様式第5号	1部

※ 契約書等（契約期間、発注者、業務内容等が確認できるページ）の写を添付すること。

又、当院より照会する場合がある。

### （2）提出期限

令和7年10月30日（木）正午まで（必着）

### （3）提出先

2（6）に同じ

### （4）提出方法

持参により提出すること。

※ 受付時間は、平日、9時から17時まで

※ 最終日令和7年10月30日（木）は正午まで

### （5）資格審査結果通知

参加資格確認書等に基づいて参加資格審査を行い、その結果を令和7年11月5日（水）までに随時通知する。

また、併せて受付コードを通知するので、提案書等には必ずこのコードを記入すること。

## 10 提案書等の提出

### （1）提出書類

提出書類	様式	部数
① 提案書	様式第6号	10部
② 統括責任者の経歴及び実績等	様式第7号	10部
③ 見積書（※1）	様式第8号	1部

※1 見積金額（税抜き）の総額を記載すること。

### （2）提出期間

令和7年11月21日（金）17時まで（必着）

### (3) 提出先

2(6)に同じ

### (4) 提出方法

持参により提出すること。

※ 受付時間は、平日、9時から17時まで

### (5) 提案書の作成要領

- ① 表紙は「地方独立行政法人福岡市立病院機構福岡市立こども病院 PFI 事業検証支援業務委託提案書」とすること。
- ② 提案書は、様式第6号を使用して作成し、A4縦長横書き、両面印刷とすること。
- ③ 提案書には社名(ロゴを含む)は記載せず、参加資格の審査結果通知時に病院からお知らせする受付コードを必ず記載すること。
- ④ 頁数は20頁以内とし、作成した全頁の下部に通し番号を記載すること。
- ⑤ 提案書は、専門的な知識を持たない者でも理解できるよう、可能な限り分かりやすい表現を用いて作成すること。
- ⑥ 見積書には、消費税及び地方消費税を含まない金額を記載することとし、当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てるものとする。

### (6) 提案書の記載内容

提案者は、別紙「地方独立行政法人福岡市立病院機構福岡市立こども病院 PFI 事業検証支援業務委託仕様書」に基づき、次の項目について提案書を作成すること。

- ① 本業務の目的等  
業務の目的と国や関連法令等の動向を踏まえ、基本的な考え方について記載すること。
- ② 業務遂行能力及び実施体制について  
本業務を遂行するための進め方やスケジュール、実施体制(当機構との協議・打ち合わせの頻度及び方法など)について記載すること。
- ③ 企画提案  
ア 現PFI事業の事業検証や評価に関する調査・検証方法について具体的に提案すること。  
イ 次期事業の各手法案の整理について、必要な項目や手順等を具体的に提案すること。  
ウ 独自提案がある場合は、その内容を記載すること。

## 11 提案の審査

### (1) プレゼンテーションの実施

- ① プレゼンテーションは、令和7年12月4日(木)に実施する。  
※ 時間、場所など詳細については、別途通知する。
- ② プレゼンテーションの順番は、提案書の提出順とし、時間は40分程度を予定。  
(プレゼンテーション20分・ヒアリング20分)
- ③ プレゼンテーションの参加人数は、管理責任者を含む4名を上限とする。
- ④ プレゼンテーションに際して、パワーポイント等を使用した説明は認めるが、既に提出した提案書の内容から逸脱しないよう留意すること。なお、プレゼンテーションで示された

提案内容は提案書と同様、すべて見積金額の範囲内で対応できるものとして取り扱うので、留意すること。

- ⑤ プレゼンテーションで使用する機材等は、全て提案者が持参すること。

※電源、机、椅子、スクリーン、プロジェクタ、HDMI コードを除く

## (2) 審査方法

福岡市立こども病院 PFI 事業検証支援業務委託事業者選定委員会を設置し、提出された提案書、プレゼンテーションを踏まえ、審査基準に基づいて審査を実施し、受託事業者の候補者を選定する。

## (3) 審査基準

- ① 審査基準及び各審査項目の配点等は、以下のとおりとする。

審査項目	審査の視点	配点
1 基本的事項 (5点)	委託業務の趣旨を十分に理解し、当機構と連携して委託業務を円滑に遂行することが期待できるか。	5
2 業務体制事項 (15点)		
(1) 受託実績及び業務実施体制	業務経歴、同種業務の実績等を有しているか。 業務を適切に遂行できる体制が整えられているか。	10
(2) 業務スケジュール	期限内に業務を遂行するための具体的なスケジュールが提案されているか。	5
3 企画提案事項 (60点)		
(1) 業務の実施方針	本業務の趣旨を理解し、具体的かつ実効性のある提案がなされているか。	10
(2) 現PFI事業の検証	現PFI事業の各検証を遂行する検証評価方法として、適切な手法が提案されている。	30
(3) 次期事業手法の検討	現PFI事業検証を踏まえたうえで、適切な次期事業手法の検討方法が整理されているか。	10
(4) 独自提案	当機構が仕様書に提示している以外のことについて、委託業務達成に有意義な独自の提案がされているか。	10
4 価格点 (20点)		20
合 計		100

② 内容点は、以下の方法により算出する。

● 審査項目 1～3 の得点の合計を内容点（満点 80 点）とし、以下の加点基準に基づき、各委員が採点を行い、合計点を委員数で除する。（平均点）（小数点以下 2 桁目で四捨五入する）

【加点基準】

評価	評価指標	加算割合
A	当該評価項目において非常に優れている	配点×1.0
B	当該評価項目において優れている	配点×0.75
C	当該評価項目において適切な提案がなされている	配点×0.5
D	当該評価項目において具体的なかつ適切な提案が少ない	配点×0.25
E	当該評価項目において懸念される点がある	配点×0.0

※なお、提案書及びプレゼンテーションにおいて、提案者より示された提案内容に関しては、すべて提案見積金額の範囲内で実現できる内容と判断するので留意すること。

③ 価格点は、以下の方法により算出する。

● 価格点は、見積金額を基準に決定する。

● 最低見積金額を提示した提案者を満点（20 点）とし、その他各提案者の見積金額を基に、以下の計算式にて決定する。

【計算式】 価格点 = 20 点 × (最低見積金額 / 当該提案者の見積金額)  
(小数点以下 2 桁目で四捨五入する)

④ 審査の結果、「評価点（=内容点+価格点）」が 50 点未満（100 点満点）の場合は選定しないものとする。

#### (4) 審査結果の通知

審査結果は、令和 7 年 12 月 9 日（火）（予定）までに参加者全員に通知する。

#### (5) 選定後の手続き

① 「評価点」の最も高い提案者を第一交渉権者として、地方独立行政法人福岡市立病院機構会計規程及び契約規程に基づき契約交渉を行う。

② 「評価点」が同点の提案が 2 つ以上ある場合は、「内容点」が高い提案者を第一交渉権者とし、「内容点」「価格点」のいずれも同点の場合は、当審査に関係のない職員によるくじにより決定する。

③ 第一交渉権者と契約締結に至らない場合は、次点の事業者と契約交渉を行う。

## 12 その他の留意事項

(1) 提案に係る費用は、全て提案者の負担とする。

(2) 本業務の公表から落札者決定までの間に、本提案競技を有利に進めることを目的として、選定委員及び関係者に対し協力要請をするなどの働きかけを行った場合、その応募者は審査の対象から除外する。

(3) 参加申込後、提案書の提出期限までに提出がない場合は、棄権とみなす。

- (4) 提出された提案書等一切の書類は返却しない。なお、提出された書類を無断で本件の目的以外に使用することはない。ただし、公平性、透明性及び客観性を確保するため必要がある時は、公表することがある。
- (5) 提案書は、選考作業に必要な範囲において、複製をすることがある。
- (6) 提案書の提出期限以降における提案書の差し替え及び再提出は認めない。